

98 НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
гр. София, район "НАДЕЖДА"

УТВЪРЖДАВАМ!

Директор:

21.12.2023 г.

X Милена Милева-Дрончева

Милена Милева-Дрончева

Директор

Подписано от: MILENA PETROVA MILEVA - DRONCHEVA

/М. Милева - Дрончева/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ПЛАН ЗА РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

УЧЕБНА 2023/ 2024 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия
съвет Протокол № 1/27.10.2023г.

Педагогическият съвет е специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси

Цели на педагогическия съвет

1. Утвърждаване на педагогическия съвет като орган за управление на учебно-възпитателния процес в училище.
2. Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес.
3. Организиране на учебно-възпитателния процес в училище, съгласно Годишния план и плановете на комисиите към Педагогическия съвет.
4. Методическа подкрепа на младите специалисти.
5. Осъществяване на контролна дейност.
6. Подготовка на новата учебна година.
7. Издигане авторитета на училището.

Теми и график на заседанията на Педагогическия съвет

м. септември

1. Отчет на резултатите от дейността на училището през изминалата учебна година, избор на постоянни комисии и приемане на Годишен комплексен план.
2. Приемане на Правилник за устройството и дейността на училището.
3. Приемане на Правилник за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд.
4. Приемане на Програма за ЦОУД.
5. Запознаване с Етичния кодекс на работещите в 98 НУ.
6. Приемане на Механизъм за противодействие на училищния тормоз и План за работа по МПУТМУ.
7. Приемане на Мерки срещу ранното напускане на училище.
8. Приемане на Програма за осигуряване на равен достъп до образование и приобщаване на ученици от уязвими групи.
9. Приемане на Стратегия за развитието на училището.

10. Приемане на план за работа в условията на епидемична обстановка.
11. Приемане на Мерки за повишаване на качеството на работа.
12. Приемане Вътрешни правила за човешките ресурси.
13. Приемане на План за квалификация.
14. Избор на комисия и допълнителни критерии към картите за самооценка и оценка на постиженията от труда.

м. септември

15. Приемане на Правилник за вътрешния трудов ред.
16. Приемане на училищни учебни планове.
17. Приемане на формите на обучение.
18. Приемане на групите по ИУЧ.
19. Приемане на сведение за дейността на училището /Списък - образец N1/.
20. Приемане на Разписание на учебните часове и междучасията и Седмично разписание на учебните часове за първи учебен срок.
21. Приемане на график за диагностика на постиженията на учениците.
22. Приемане график за провеждане на дежурства в междучасията.
23. Приемане график за провеждане на втори час на класа.
24. Приемане на План за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
25. Съгласуване избор на комисия за атестиране на учителите и допълнителни критерии, специфични за училището към атестационните карти.
26. Приемане на график за екскурзии и дни за проектна дейност.

м. октомври

1. Запознаване с План за контролна дейност на директора.
2. Запознаване с План за работата на Педагогическия съвет.
3. Запознаване с План за работата на медицинския специалист в училището.
4. Информация за здравословното състояние на учениците.

5. Приемане предложенията на медицинския специалист за освобождаване от занятията, включващи физическа активност, неподходяща за заболяването им.
6. Приемане на Училищна програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
7. Приемане на План на комисията по изкуства - Празничен календар.
8. Приемане на План на комисия по ученическия отдиш, спорт и туризъм - Спортен календар.
9. Отчет за работата по проекти.

м. ноември

1. Съгласуване на документи за предстоящо атестиране на директор.
2. Приемане Стратегия и План за изпълнението и.
- 3.

м. декември

1. Обхват на децата, подлежащи на задължително обучение.
2. Разглеждане на възможностите за организиране на зимен отдиш с учениците.

м. януари

1. Инструктаж за приключване на първи учебен срок.

м. февруари

1. Приемане докладите на класните ръководители за приключване на първия учебен срок.
2. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок.
3. Приемане насоки за работата на педагогическия колектив през втория учебен срок.
4. Приемане на дневен режим и седмично разписание на учебните часове през втория учебен срок.
5. Приемане на график за провеждане на контролни работи през втория учебен срок.

6. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок.

м. март

Тематично заседание:

1. Целогодишно ангажиране на децата - проект за "лятно училище".
2. Отчет за работата по проекти, нови предложения.
3. Приемане правила за прием на първокласници

м. май

1. Приемане докладите на класните ръководители за приключване на учебната година.
2. Обсъждане резултатите от проверката на изходното равнище.
3. Отчет за резултатите от учебно-възпитателната работа и изпълнението на Годишния план.
4. Приемане на проект на Сведение за дейността на училището /Списък-образец N1/ за следващата учебна година.
5. Обсъждане на задачите за подготовката на училището през новата учебна година.

Комисии към Педагогическия съвет

1. По задължителната училищна документация:

- Книга за подлежащите на задължително обучение деца да 16 годишна възраст.

- Директор,
класни ръководители.

- Протоколна книга от заседанията на педагогическия съвет.

- Директор;
- Д. Момчева.

2. По безплатните учебници.

Председател: Л. Григорова.
Членове: Ив. Иванов, В. Василева.

3. По хигиенно-здравните въпроси.

Председател: Ат. Христозова.
Членове: мед. сестра, Д. Евгениева.

4. По изкуства.

Председател: Вл. Недев.
Членове: Д. Григорова, М. Денев.

5. По противопожарна безопасност.

Председател: Р. Николова.
Членове: Ив. Великов, П. Данчева.

6. По безопасност на движението.

Председател: Ем. Рошкев,
Членове: класни ръководители.

7. По ученически отдих, спорт и туризъм.

Председател: Г. Гълъбов.
Членове: Л. Пейчева, Ем. Рошкев.

8. По столовото хранене.

Председател: Б. Ангелова-Янакиева
Членове: Ев. Павлова, мед. сестра.

9. По подбор на кадрите в училище.

Председател: Директор,
Членове: В. Маршалова, Д. Ценова.

10. По безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

Председател: Директор.
Членове: С. Стоянова, Ев. Павлова.

11. По приобщаващо образование.

Председател: Д. Момчева,
Членове: Д. Евгениева, Ант. Тонева.

12. По противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

Председател: Д. Момчева,
Членове: В. Маршалова, П. Денков.

13. Етична комисия.

Председател: Ат. Христозова,
Членове: Н. Павлова, Л. Григорова.

14. По организация и провеждане на състезания и конкурси.

Председател: Елм. Младенова,
Членове: Олга Спасова, Д. Григорова.

15. За достъп до информация.

Председател: Директор,
Членове: Н. Павлова, В. Василева, П. Денков.

16. По електронно представяне и поддръжка.

Председател: П. Денков,
Членове: Вл. Недев, Д. Григорова, М. Милева-Дрончева.

17. По квалификацията.

Председател: Д. Ценова,
Членове: Н. Павлова, В. Маршалова.

**Настоящият План е неразделна част от Годишния план и е приет на заседание на ПС с Протокол №1 от 27.10.2023г.
Утвърден е със заповед № 291 б от 12.09.2023г.**